

ПРИКАЗ № 28, д

30.08.2019г.

Об организации дополнительных платных образовательных и иных услуг
в 2019 - 2020 учебном году.

На основании запросов родителей воспитанников (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г № 706, Устава ДООУ, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных и иных услуг МБДОУ д/с № 6 «Берёзка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2019 - 2020 учебном году дополнительные платные образовательные и иные услуги, сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за:

- организацию дополнительных платных образовательных и иных услуг, контроля качества их предоставления;

- обеспечение получения родителями воспитанников (законными представителями) полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных и иных услугах, содержащей следующие сведения: перечень документов, подтверждающих право учреждения на оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах ДООУ, ответственных за оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг, о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг; перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг с указанием их стоимости по договору; график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг; порядок оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг и их оплаты;

- предоставление по требованию потребителей Устава ДООУ, лицензии на право ведения образовательной деятельности, и других документов, регламентирующих образовательную деятельность, адресов и телефонов Учредителя, образцов договоров с родителями (законными представителями), программ дополнительных платных образовательных и иных услуг, других сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты дополнительных услуг;

3. Утвердить, согласованный с начальником управления образования, по состоянию на 01.09.2019г., следующий перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг:

№ п/п	Наименование услуг	Кол-во услуг	Стоимость одной услуги (руб.)	Итого кол-во услуг в месяц	Итого средняя стоимость услуги в месяц (руб.)
1	Группа «Развивай-ка» (развитие логического мышления)	1 занятие	56,25	8 занятий	450
2	Группа «Развивай-ка» (развитие речевого творчества)	1 занятие	56,25	8 занятий	450
3	Сенсорная студия «Радуга»	1 занятие	60	8 занятий	480
4	Бумажная мастерская	1 занятие	60	8 занятий	480
5	Студия «Звездочки» (танцевально-ритмическая гимнастика)	1 занятие	62,5	8 занятий	500
6	Студия «Театральный сундучок»	1 занятие	100	8 занятий	800
7	Спортивный клуб «Крепыш»	1 занятие	100	8 занятий	800
8	Проведение праздника «День рождения в кругу друзей»	1	2000	1 день	2000
9	Кислородный коктейль	1 сеанс	40	10 сеансов	400
10	Группа вечернего пребывания детей	1 час	100	1 час	От количества часов в месяц

4. Утвердить, согласованную с начальником управления образования, по состоянию на 01.09.2019г., калькуляцию на перечисленные в п.3, настоящего приказа дополнительные платные образовательные и иные услуги.

5. Утвердить согласованный с начальником управления образования, по состоянию на 01.09.2019г., перечень потребителей, имеющих право на получении льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных и иных услуг в МБДОУ д/с № 6 «Березка».

6. Утвердить учебный план по оказанию дополнительных платных услуг на 2019-2020 учебный год.

7. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг в учебном году по состоянию на 01.09.2019г.

8. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг с 01.09.2019г.

9. Старшему воспитателю – Н.Ю. Казачек, ответственному за организацию дополнительных платных услуг:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных услуг;

- вести табели учета фактически отработанного времени (при заключении трудовых договоров с работниками), табели учёта посещения воспитанниками занятий;

10. Бухгалтеру (централизованной бухгалтерии) (по согласованию):

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность, финансовые, налоговые и иные государственные органы;

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала;

- все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

- до 10 числа каждого месяца предоставлять заведующему отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

- производить оплату работникам, участвующим в оказании дополнительных платных услуг, за фактически отработанное время на основании актов выполненных работ (оказанных услуг), приказов заведующего о выплатах за оказание платных дополнительных услуг;

- организовать учет и контроль поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников через банк;

11. Завхозу – Е.Е. Чуприна осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных и иных услуг и развитию материально-технической базы ДОУ.

12. Провести в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, заключение соглашений с работниками на выполнение работ в рамках оказания услуг.

13. Оформить правовые отношения с лицами, не являющимися работниками ДОУ, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных услуг на основании трудовых договоров (трудовое соглашение).

14. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через банк.

15. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг осуществлять строго в соответствии с Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных и иных услуг.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ С.В. Редеева

С приказом ознакомлены:

Чуприна Е.Е.
Казачек Н.Ю.